

# STATUT

УДРУЖЕЊА ПЧЕЛАРА „ТИСА“ БЕЧЕЈ



БЕЏЕЈ, 2010.г.



Na osnovu člana 12 Zakona o udruženjima (Službeni glasnik Republike Srbije broj 51/2009 od 14.07.2009.g.), Skupština Удружења пчелара „ТИСА“ из Бечеја, на седници одржаној 12.decembra 2010. godine, donela je:

# STATUT

## УДРУЖЕЊА ПЧЕЛАРА „ТИСА“ БЕЧЕЈ

### I

#### OPŠTE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim Statutom se utvrđuju osnovne norme УДРУЖЕЊА ПЧЕЛАРА „ТИСА“ ИЗ БЕЧЕЈА, (u daljem tekstu: Udruženje).

Udruženje su osnovali pčelari iz Bečeja i okolnih mesta dobrovoljno, kao nevladino, neprofitno i stručno, radi ostvarivanja zajedničkih interesa na polju pčelarstva.

##### Član 2.

Pod pčelarstvom se podrazumeva: držanje, gajenje i promet pčela (*Apis mellifera*) i pčelinjih proizvoda (med, vosak, matični mleč, pčelinji otrov, propolis, polen, perga i dr.), kao i proizvoda nastali na bazi pčelinjih proizvoda (medovina, medenjaci, lekoviti proizvodi, kozmetički preparati i dr.), zatim proizvodnja i promet opreme i repromaterijala za pčelarstvo, naučno istraživanje i proučavanje pčela, propagandna delatnost u oblasti pčelarstva, itd.

##### Član 3.

Radi ostvarivanja načela, ciljeva i zadataka u oblasti pčelarstva, Udruženje u okviru svojih nadležnosti podstiče rad i aktivnost svojih članova u skladu sa Ustavom, zakonima i ovim Statutom.

#### **Naziv, sedište i delatnost udruženja**

##### Član 4.

Naziv Udruženja je: УДРУЖЕЊЕ ПЧЕЛАРА „ТИСА“ БЕЧЕЈ  
(Na mađarskom jeziku: „TISZA“ MÉHÉSZEGYESÜLET BECSE)

Skraćeni naziv je: „Пчелари“ Бечеј  
Sedište Udruženja je: Bečeј, Doža Đerđa 60.

Delatnost udruženja je: pčelarstvo na teritoriji opštine Bečeј i okolini.

### ***Osnivanje, pravni položaj i upis u registar***

#### Član 5.

Pčelari Bečeја i okoline, kao udruženja građana, udružuju se u Udruženje na način utvrđen ovim Statutom, na načelima zajedničkih interesa i u tom smislu uređuju međusobne odnose, prava, obaveze i odgovornosti kao članovi Udruženja.

#### Član 6.

Udruženje ima svojstvo pravnog lica sa punom odgovornošću od dana upisa u registar.

#### Član 7.

Udruženje je samostalna organizacija.

Udruženje se može učlaniti u odgovarajuće pčelarske asocijacije ili stupi u zajedničku organizaciju u cilju predstavljanja ili ostvarivanja zajedničkih ciljeva, o čemu odlučuje Skupština Udruženja.

Udruženje će u Skupštinama tih organizacija predstavljati predsednik Udruženja ili izabrani predstavnik-delegat.

#### Član 8.

Udruženje je upisano u registar udruženja koji vodi Agencija za privredne registre.

### ***Zastupanje, potpisivanje, znak i pečat udruženja***

#### Član 9.

Udruženje predstavlja i zastupa Predsednik Udruženja, ili lice koje on ovlasti u granicama svojih ovlašćenja.

Akte Udruženje potpisuje Predsednik Udruženje.

Finansijska dokumenta potpisuje Predsednik, Sekretar, i druga lica koje ovlasti Skupština Udruženja.

Finansijska dokumenta potpisuju najmanje dvoje ovlašćenih lica kolektivno.

#### Član 10.

znak Udruženja je: pčela radilica na cvetu u šestougaoniku (može biti u boji sa zelenom podlogom, crvenim cvetom i pčela u prirodnoj boji, ili pak može biti stilizovan na aktima Udruženja).

#### Član 11.

Udruženje ima pečat okruglog oblika sa upisanim tekstom: Удружење пчелара „Тиса“ Бечеј; i to na mađarskom jeziku: „Tisza” méhészegyesület Becse. U sredini pečata je pčela radilica na saću.

#### **Ciljevi i zadaci udruženja**

#### Član 12.

Osnovni zadatak Udruženja je organizovanje pčelara u Bečeju i okolini radi:

- razvijanja, zaštite i unapređenja savremenog pčelarstva,
- obrazovanja pčelara i pčelarskog podmladka,
- informisanja pčelara,
- organizovanja pčelarskih manifestacija,
- očuvanja i unapređenja zdrave životne sredine,
- saradnja sa organima Opštine i lokalne samouprave, državnim i drugim organizacijama i institucijama, privrednim komorama, zadrugama, privatnim preduzetnicima i drugima koji mogu imati uticaja na pčelarstvo,
- zdravstvene i druge zaštite pčela,
- reklamiranja pčelarstva putem sredstava informisanja: štampe, radija, televizije i drugih,
- kordinacije i rad sa drugim udruženjima,
- afirmacije pčelarstva kao profesije,
- afirmacije pčelarstva za društvenu zajednicu,
- davanja i primanja donacija i subvencija za razvoj i afirmaciju pčelarstva,
- podsticanje pčelara na učlanjenje u Savez pčelarskih organizacija Vojvodine i Srbije,
- vršenja popisa pčelinjih društava i košnica,
- obezbeđivanja predavača iz sopstvenih redova, iz drugih pčelarskih organizacija, pčelarskih saveza, inostranstva, itd,
- zaštite interesa svojih članova u slučaju spornih situacija,
- organizovanja nabavke opreme, repromaterijala, lekova, i drugih potreba za pčelarstvo u kom cilju izdaje potvrdu članu Udruženja za nabavku istih,
- preduzimanja i drugih aktivnosti na ostvarivanju ciljeva.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka Udruženje može ostvarivati podružnice, sekcije, klubove, itd. Odluku o osnivanju organizacionih jedinica donosi Skupština Udruženja.





## ČLANSTVO U UDRUŽENJU

### Član 13.

Članovi Udruženja su pčelari i drugi građani koji prihvataju ovaj Statut i redovno plaćaju članarinu.

Udruženje ima redovno i počanstvo članstvo i podmladak:

- redovni članovi su aktivni pčelari od navršениh 18 godina života pa nadalje,
- počasni članovi su po pravilu ostareli pčelari, koji zbog starosti ili bolesti nisu više aktivni pčelari, ali zbog ranije aktivnosti zaslužuju da i dalje budu u redovima članstva.
- podmladak čini omladina do navršениh 18 godina života.

Aktivan pčelar i dugogodišnji član Udruženja koji napuni 70 godina života, takođe može postati počasni član ako Skupština Udruženja tako odluči.

Počasni članovi Udruženja mogu postati i druge ličnosti za koje Skupština tako odluči. Počasni članovi i podmladak ne plaćaju članarinu Udruženju.

### Član 14.

Prava članova Udruženja su:

- da biraju i da budu izabrani u organe Udruženja,
- da sa svojom aktivnošću usmeravaju rad Udruženja,
- i druga prava iz ovog Statuta.

### Član 15.

Dužnosti člana Udruženja su:

- da poštuju pravila i odluke organa Udruženja,
- da srazmerno svojim mogućnostima radi na realizaciji programa Udruženja,
- da redovno plaća članarinu i druge svoje materijalno - finansijske obaveze prema Udruženju.

### Član 16.

Članstvo u Udruženju prestaje:

- prestankom rada Udruženja,
- istupanjem iz Udruženja po želji člana,
- isključenjem iz Udruženja.
- zbog neplaćanja članarine.

Član Udruženja, koji ogreši o pravila ponašanja, može biti od strane Izvršnog odbora, ukoren, opomenut, povremeno ili stalno isključen iz članstva.

Na odluku Izvršnog odbora član ima pravo žalbe Skupštini Udruženja, čija je odluka konačna.

### Član 17.

Član Udruženja može biti isključena iz Udruženja ako:

- u svom radu povredi odredbe stava 2 člana 3 Zakona o udruženjima ,
- ako ne ispunjava svoje dužnosti u smislu člana 16. ovog Statuta.

### III

## ORGANI UDRUŽENJA

### Član 18.

Organi Udruženja su:

- Skupština Udruženja,
- Zbor pčelara,
- Izvršni odbor,
- Predsednik Udruženja,
- Nadzorni odbor,
- Komisije.

### **Skupština Udruženja**

### Član 19.

Skupština je najviši organ Udruženja, koju čine svi članovi Udruženja.

### Član 20.

Skupština se sastaje redovno jedanput godišnje, najkasnije do 31.marta i istu saziva Predsednik Udruženja na osnovu odluke IO.

Skupština se može sastati i vanredno po potrebi.

Vanrednu Skupštinu saziva Predsednik Udruženja na osnovu odluke IO, na zahtev Nadzornog odbora ili na zahtev 1/3 članica Udruženja.

Ukoliko Predsednik Udruženja ne sazove Skupštinu u roku od 30 dana, predlagač će sam sazvati Skupštinu

Materijal sa pozivom dostavlja se članovima najkasnije 15 dana pre zasedanja Skupštine.

### Član 21.

Skupštinom predsedava Radno predsedništvo od 3 člana, koji se biraju od prisutnih članova Udruženja.

Skupština bira zapisničara, i dva overivača zapisnika.

Zapisnik vođen na Skupštini podpisuju: Predsednik radnog predsedništva, zapisničar, i dva overivača zapisnika.



## Član 25.

Izvršni odbor (u daljem tekstu: IO) je izvršni organ Skupštine Udruženja i za svoj rad odgovara Skupštini.

Izvršni odbor ima najmanje 9 članova izabranih od članova Udruženja.

Predsednik Udruženja je član IO po funkciji i najčešće je i Predsednik IO.

Skupština bira članove IO na osnovu predloga članova Udruženja.

Mandat članova IO traje 2 godine.

## Član 26.

Skupština Udruženja može razrešiti dužnosti člana IO i pre isteka mandata ako:

- ne vrši svoju funkciju redovno i savesno, ili svojim radom ruši ugled i čini štetu Udruženju,
- na lični zahtev podnošenjem ostavke.

Na mesto razrešenog člana IO Skupština bira novog člana, do isteka redovnog mandata razrešenog ili opozvanog člana IO.

Zahtev za razrešenje ili opoziv dostaviti Skupštini 30 dana pre zasedanja Skupštine, sa detaljnim obrazloženjem.

## Član 27.

IO se konstituiše odmah nakon izbora ili u roku od 7 dana po izboru.

Prilikom konstituisanja IO bira svog Predsednika, koji je u isto vreme i Predsednik Udruženja, ukoliko Skupština nije izabrala Predsednika Udruženja posebno. IO bira još i sekretara, blagajnika i druge iz svojih redova, a po potrebi može iste birati među članovima Udruženja ili druga lica sa strane.

Predsednik Udruženja saziva sednice IO po potrebi, predlaže dnevni red, vreme i mesto održavanja sednice i istom predsedava.

Članovi IO imaju jednaka prava, obaveze i odgovornosti za rad i odluke IO.

Sednica IO se može održati ako sednici prisustvuje više od polovine članova IO.

Odluke IO donosi većinom prisutnih članova.

Na sednici IO sekretar Udruženja vodi zapisnik o radu kao zapisničar i isti potpisuje zajedno sa Predsednikom.

## Član 28.

IO vrši sledeće poslove:

- izvršava odluke i zaključke Skupštine i Zbora Udruženja,
- priprema predlog Statuta, normativnih akata, njihovu izmenu i dopunu,
- predlaže Skupštini plan i program rada, finansijski plan,
- podnosi Skupštini na usvajanje završni račun,
- predlaže iznos članarine članova Udruženja,

## Član 22.

Skupština punovažno odlučuje ako je prisutno više od polovine članova Udruženja.

Ako na sednicu Skupštine u zakazano vreme ne dođe dovoljan broj delegata Skupština se odlaže za 30 minuta i nastavlja rad ako je prisutno najmanje 1/3 članova Udruženja. U suprotnom se Skupština odlaže.

Skupština odlučuje javnim ili tajnim glasanjem.

Na početka rada, Skupština će odlučiti da li će glasati javno ili tajno.

Odluke Skupštine su punovažne ako za njih glasa većina prisutnih članova.

U slučaju više predloga, usvojen je onaj koji dobija najviše glasova od prisutnih članova.

Prisustvo i legitimnost članova utvrđuje verifikaciona komisija.

## Član 23.

Verifikacionu komisiju određuje Skupština na svom zasedanju i broji 3 člana.

## Član 24.

Skupština je nadležna da:

- donosi Statut Udruženja, i druga normativna akta kao i njihove izmene i dopune,
- donosi godišnji plan rada, finansijski plan, kratko i dugoročne programe rada Udruženja,
- razmatra i usvaja izveštaje o radu organa Udruženja,
- bira i razrešava članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i komisija,
- bira i razrešava Predsednika Udruženja ili to prepušta Izvršnom odboru u kom slučaju po pravilu Predsednik Udruženja je i Predsednik Izvršnog odbora,
- odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada, o članstvu Udruženja u Savezima i pčelarskim asocijacijama i o međunarodnoj saradnji,
- delegira svoje predstavnike u Savezima i pčelarskim asocijacijama,
- usvaja završni račun,
- određuje visinu članarine
- odlučuje o visini zaduživanja Udruženja,
- odlučuje o žalbama u drugom stepenu na odluke organa Udruženja,
- odlučuje o osnivanju zadruga i drugih organizacija u cilju ostvarivanja ciljeva Udruženja,
- imenuje, stalna i povremena radna tela – komisije,
- odlučuje o isključenju članova iz Udruženja,
- odlučuje i vrši druge poslove od interesa za Udruženje u skladu sa odredbama Zakona i ovog Statuta.

**Izvršni odbor**

- stara se o pravilnom rukovanju imovinom i sredstvima Udruženja,
- predlaže pčelare članove Udruženja za državna republička i pokrajinska priznanja i nagrade,
- imenuje stalne i povremene komisije za obavljanje konkretnih zadataka i koordinira rad između biranih i imenovanih tela za pojedine poslove,
- saraduje sa pčelarskim organizacijama i institucijama,
- odlučuje o prijemu radnika u radni odnos,
- stara se o pravilnom i blagovremenom izvršavanju zadataka i ciljeva Udruženja
- obavlja i druge poslove u smislu Zakona, ovog Statuta, odluke Skupštine i koji nastaju između zasedanja Skupštine.

#### Član 29.

Sednicu IO , Predsednik je dužan sazvati kada to zahteva najmanje 5 članova IO ili Nadzorni odbor.

Predsednik na sednicu IO poziva po pravilu i predsednika Nadzornog odbora.

#### **Odgovornost za štetu**

#### Član 30.

Članovi organa Udruženja odgovaraju solidarno za štetu koju svojom odlukom pruzrokuju Udruženja, ako je ta odluka donešena grubom nepažnjom ili s namerom da se šteta prouzrokuje, osim ako su u postupku donošenja odluke izdvojili svoje mišljenje u zapisnik.

Postupak za naknadu štete pokreće se na osnovu odluke Skupštine, koja bira posebnu Komisiju. Odlukom se može odrediti posebni zastupnik Saveza za postupak za nadoknadu štete.

Odredbes ovog člana shodno se primenjuju i na radnje zastupnika Udruženja.

#### **Predsednik udruženja**

#### Član 31.

Predsednik Udruženja je izvršni i naredbodavni organ i zastupa i predstavlja Udruženja, potpisuje akta i po svom položaju saziva i predsedava sednicama IO.

Mandat Predsednika Udruženja traje 2 godione.

Predsednik je naredbodavac za naplate i isplate, za izvršenje finansiskog plana Udruženja i odgovoran je za zakonitost rada Udruženja.

Predsednik u ime Udruženja zaključuje ugovore na osnovu odluke Skupštine i IO.

Predsednik podnosi Skupštini izveštaj o svom radu i radu Udruženja i finansiski izveštaj za predhodnu godinu.

U slučaju potrebe ili sprečenosti, Predsednik za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, može odrediti drugo lice iz sastava IO.

#### **Sekretar udruženja**

## Član 32.

Sekretara bira IO na periodu od 2 godine.

Sekretar je stručno lice koje pomaže predsedniku Udruženja u izvršavanju zadataka. U tom smislu:

- predsedniku u pripremanju sednica IO i Skupštine Udruženja,
- pomaže Priprema materijale i za druge organe Udruženja,
- stara se o izvršavanju odluka IO i Udruženja,
- vodi korespodenciju i zapisnike Skupštine Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, i drugih organa Udruženja,
- čuva pečat i arhivu Udruženja,
- odgovara za tačnost, blagovremenost i zakonitost u radu,
- vodi evidenciju članova Udruženja i njihovo blagovremeno izvršavanje obaveza,
- izvršava i druge poslove koje mu poveri Predsednik Udruženja.

## **Blagajnik udruženja**

## Član 33.

Blagajnika bira IO sa mandatom od 2 godine. Može angažovati i lice koji nije član IO.

Blagajnik vodi finansisko - blagajničke poslove Udruženja, potpisuje blagajničke i druge finansiske dokumente i čuva ih.

Prikuplja članarinu i druga sredstva od članica.

Vodi poslove sa bankom.

Podnosi izveštaj o blagajničkom poslovanju pismeno pri izradi završnog računa, kao i u toku godine ako to zatraži Predsednik Udruženja ili Nadzornog odbora.

Odgovara za zakonitost rada u smislu zakona i propisa o finansijskom poslovanju.

## **Nadzorni odbor**

## Član 34.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na osnovu predloga članova na period od 2 godine.

Na prvoj sednici Nadzorni odbor se konstituše izborom Predsednika iz svog sastava.

Nadzorni odbor vrši kontrolu zakonitosti rada Udruženja i njegovih organa, pre svega ~~materijalno-finansisko poslovanje~~ i o tome podnosi izveštaj Skupštini.

Sednice Nadzornog odbora saziva njegov Predsednik na svoju inicijativu ili na predlog IO ili 1/3 članova Udruženja.

Izveštaj Nadzornog odbora između dve Skupštine razmatra IO, koje je dužan odmah da preduzme odgovarajuće mere za odnjanje primedbi.

O radu Nadzornog odbora vodi zapisnik sekretar, koji ga zajedno sa Predsednikom Nadzornog odbora potpisuje.

U slučaju sprečenosti za rad Predsednika Nadzornog odbora, Predsednik imenuje, ko će ga od članova Nadzornog odbora zamenjivati.

Nadzorni odbor se sastaje po potrebi, a obavezno jednom godišnje za podnošenje izveštaja Skupštini.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Izvršnog odbora ili drugo odgovorno lice u Udruženju.

Mandat članova Nadzornog odbora može prestati pre isteka vremena na koje su izabrani u slučajevima koji su propisani članom 26 ovog Statuta za prestanak mandata članova Izvršnog odbora.

Na mesto člana Nadzornog odbora kome je prestao mandat saglasno prethodnom stavu ovog člana, bira se novi član čiji mandat traje do isteka redovnog mandata člana kome je prestao mandat.

### ***Zbor pčelara***

#### Član 35.

Zbor pčelara čine članovi Udruženja koji se sastaju redovno jednom mesečno radi dogovora, održavanja predavanja i upoznavanja sa tekućim pitanjima.

Ovi zborovi imaju radni karakter, a ukoliko broj prisutnih zadovoljava kriterijume rada skupštine, tada zbor može rešavati pitanja kao vanredna skupština o čemu se u tom smislu vodi i zapisnik.

Po pravilu zborove ne saziva niko, jer datum sastanka u mesecu određuje Skupština Udruženja za neodređen period i sastaje se u periodu od oktobra meseca do aprila iduće godine. Od 1. Maja do 30. Septembra pčelari se nalaze na pašama i sastaju se samo u slučaju preke potrebe.

Zborovi se održavaju bez prethodno utvrđenog dnevnog reda i u slučaju potrebe radom zbora može rukovoditi bilo koji član Udruženja uz saglasnost prisutnih članova.

Na zboru se vodi zapisnik i ukoliko se donese neka odluka, rukovodilac zbora mora obavestiti nadležne organe Udruženja o donetim odlukama.

## IV

### POSEBNE ODREDBE

#### ***Javnost rada Udruženja***

#### Član 36.

Rad Udruženja kao i njegovih organa i tela je javan.

Svoje članove i širu javnost Udruženje informiše o stručnim, naučnim i praktičnim dostignućima iz oblasti pčelarstva na sastancima Udruženja drugim prikladnim prilikama i preko sredstava javnog informisanja(TV, štampa,internet, itd.).

U slučaju međunarodnih susreta obaveštava se i Sekretarijat za unutrašnje poslove.

### ***Evidencija članova***

#### Član 37.

Udruženje na osnovu podataka dobijenih od članova vodi evidenciju o broju svojih članova, o broju košnica po tipovima i drugih podataka u cilju statistike i poštovanja propisa o registraciji pčelara i pčelinjaka.

### ***Obrazovanje pčelara***

#### Član 38.

U cilju obrazovanja pčelara Udruženje organizuje stručna predavanja iz redova članstva ili stručnih institucija i stručne ekskurzije u zemlji i inostranstvu i dr.

#### Član 39.

Udruženje može izdavati šasopis za pčelarstvo u pisanom ili elektronskom obliku u kom slučaju će se doneti poseban pravilnik.

## V

### IMOVINA I SREDSTVA UDRUŽENJA

#### ***Imovina Udruženja***

#### Član 40.

Udruženje od imovine ima: sitan inventar i kancelarijski pribor i materijal koja su potrebna za rad, i o kojima se vrši godišnji popis – inventar.

#### Član 41.

Sredstva Udruženje čine članarine i doprinosi članova Udruženja, pokloni, prilozi, dotacije, prihodi od pčelarskih manifestacija, donacije itd. koja se ostvaruju u skladu sa zakonom.

Plan prihoda i rashoda Udruženja utvrđuje Skupština svake godine na predlog IO.

Finansisko poslovanje obavlja se preko žiro računa, štednje knjižice i blagajne u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, ciljevima i zadacima Udruženja.

### **Stručna služba**

#### Član 42.

Rad i aktivnosti u Udruženju su po pravilu bez naknade.

Po potrebi za obavljanje pojedinih poslova može se angažovati i plaćeno lice: povremeno, stalno, honorarno ili u radnom odnosu.

Radi obavljanja stručnih, analitičkih, računovodstvenih, pravnih i administrativnih poslova, Udruženje po ukazanoj potrebi i mogućnosti može formirati i stručnu službu sa zaposlenima na određeno i neodređeno vreme, kao i honorarno angažovanih radnika.

Formiranje i rad stručne službe Udruženje uređuje posebnim pravilnikom.

Izvršni odbor Udruženja je nadležan da odabere i primi na rad lica iz stava 1 ovog člana.

Po pravilu rad u Udruženju je dobrovoljan, bez naknade, ali u posebnim slučajevima može se utvrditi naknada za izvršenje određenih poslova.

### **Naknada za rad izbornim licima**

#### Član 43.

Predsedniku Udruženja i Izvršnog odbora, sekretaru, blagajniku i knjigovodi za njihov rad se može utvrditi naknada ukoliko se to predvidi i obezbedi finansiskim planom Udruženja.

Članovima Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i članovima komisija pripadaju putni troškovi i u nekim posebnim slučajevima i deo dnevnice čiju visinu utvrđuje IO prema važećim propisima o dnevnicama.

## VI

### NAGRADE I PRIZNANJA U UDRUŽENJU

#### Član 44.

Za postignute izvanredne rezultate u oblasti pčelarstva ili doprinosa za razvoj pčelarstva, kao i za rad u Udruženju, član Udruženja može biti: pohvaljen, nagrađen novčano, ili prigodnim poklonom, da dobije pismenu zahvalnicu ili povelju-kao najveće priznanje u Udruženju, ili da bude predložen za nagradu i priznanje od strane saveza pčelarskih organizacija, drugih organizacija i organa, ili da bude predložen za odlikovanje.

Zahvalnica se dodeljuje za konkretne zasluge: vršenja funkcija u Udruženju u dužem ili kraćem periodu, za ostvarenu saradnju u raznim vidovima na polju pčelarstva, za pružanje neke konkretne usluge, za postignute uspehe na sajmovima, izložbama, itd.

Povelja je poseban vid priznanja koje Udruženje dodeljuje svojim članovima i drugim licima u smislu člana 13 stav 2 i 3 ovoga Statuta.

Zahvalnica i povelja se dodeljuju po pravilu prilikom neke svečanosti ili godišnje skupštine Udruženja.

Zahvalnica i povelja se štampa u jednakom obrascu i sadrži naziv Udruženja, zašto se isto dodeljuje, znak Udruženja, ime i prezime ili naziv kome se dodeljuje, obrazloženje, pečat i potpis Predsednika, datum i broj.

O dodeli zahvalnice, povelje i nagrade odlučuje Skupština na predlog IO.

IO daje predlog i za pohvalu, priznanje, nagradu ili odlikovanje od strane drugih organizacija i organa.

## VII

### POSTUPAK ZA DONOŠENJE, IZMENE I DOPUNU STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKATA UDRUŽENJA

#### Član 45.

Donošenje Statuta ili njegove izmene i dopune pokreće IO, 1/3 članica Udruženja, Nazorni odbor, i Predsednik Udruženja.

Primljeni predlog, IO je dužan da umnoži i dostavi svim članovima na javnu raspravu.

Rok za javnu raspravu je 30 dana od dana slanja.

Članovi Udruženja su dužni da svoje primedbe, pismeno, dostave IO u roku navedenom u predhodnom stavu ovog člana.

#### Član 46.

Skupština može prihvatiti predlog za donošenje novog Statuta ili izmene i dopune postojećeg Statuta ili predlog odbiti.

Ako Skupština prihvati predlog otvoriće se rasprava na sednici Skupštine i odlučiti u smislu člana 22. ovog Statuta.

#### Član 47.

Donošenje, izmenu i dopunu opštih akata pokreće IO formiranjem stručne komisije koja izrađuje nacrt opšteg akta.

Nacrt opšteg akta IO umnožava i dostavlja članovima na javnu raspravu.

Rok za javnu raspravu je 30 dana od dana slanja.

Članovi Udruženja su dužni da svoje predloge (amandmane) pismeno dostave IO u roku navedenom u predhodnom stavu ovog člana.

IO nacrt opšteg akta sa amandmanima će dostaviti Skupštini na usvajanje.

## VIII

### STATUSNA PITANJA



## **Prestanak rada Udruženja**

### Član 48

Udruženje prestaje sa radom u slučaju, ako:

- to odluče članovi Udruženja,
- nadležni organ vlasti zabrani rad Udruženja,
- trajno se ne ostvaruju ciljevi zbog kojih je Udruženje osnovano.

### Član 49.

Inicijativu za prestanak rada Udruženja mogu podneti:

- najmanje polovina članova Udruženja,
- organi Udruženja.

Inicijativa se podnosi pismeno, organizovano i obrazloženo.

Odluku o prestanku Udruženja po predlogu u smislu ovog člana Statuta donosi Skupština kvalifikovanom većinom (50%+1).

Predsednik i sekretar IO dužni su da u roku od 15 dana po donetoj odluci od strane Skupštine o prestanku rada Udruženja, da obaveste nadležni organ za brisanje iz evidencije registra.

### Član 50.

U slučaju prestanka rada Udruženja, imovinom i sredstvima Udruženja se podmiruju obaveze Udruženja nastale u toku poslovanja Udruženja. Za preostali deo imovine i sredstva Udruženja u slučaju prestanka rada Udruženja, kao primalac imovine i sredstava posebnom odlukom skupštine biće određeno domaće nedobitno pravno lice koje je osnovano radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva.

## IX

### PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 51.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Udruženja donet 11.01.1998. godine.

Normativna i druga akta Udruženja, koja su doneta na osnovu odredaba prethodnog Statuta od 11.01.1998. godine, a nisu u suprotnosti sa odredbama ovog Statuta ostaju i dalje na snazi i primeni.

Normativna akta, koja sadrže odredbe suprotne odredbama ovog Statuta, biće izmenjena, dopunjena i usaglašena sa odredbama ovog Statuta.

Izabrani članovi organa Udruženja po dosadašnjem Statutu nastaviće da vrše svoje funkcije do isteka mandata određenog po tom Statutu.



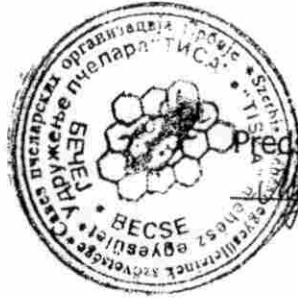
Član 52.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa Udruženja u Registar (udruženja).

Član 53.

Tumačenje Statuta vrši Skupština Udruženja.

U Bečeju,



Predsednik Udruženja,

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

17. 10. 2011